

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN GIA LÂM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BIỂU GIAO
DỰ TOÁN NGÂN SÁCH NĂM 2021**

Giao: Trường Tiểu học Lê Ngọc Hân

GIA LÂM, THÁNG 12 NĂM 2020

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN GIA LÂM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 10888/QĐ-UBND

Gia Lâm, ngày 18 tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội
và dự toán thu, chi ngân sách năm 2021 của huyện Gia Lâm**

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN GIA LÂM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;

Căn cứ Luật Đầu tư công ngày 13/6/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 13/2016/NQ-HĐND ngày 05/12/2016, Nghị quyết số 12/2017/NQ-HĐND ngày 05/12/2017 và Nghị quyết số 02/2018/NQ-HĐND ngày 05/7/2018 của HĐND thành phố Hà Nội về phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách và định hướng mức phân bổ chi ngân sách thành phố Hà Nội giai đoạn 2017-2020;

Căn cứ Quyết định số 5568/QĐ-UBND ngày 09/12/2020 của UBND thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2021 của thành phố Hà Nội;

Căn cứ các Nghị quyết của HĐND huyện Gia Lâm: số 26/NQ-HĐND ngày 18/12/2020 về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2021 của huyện Gia Lâm; số 27/NQ-HĐND ngày 18/12/2020 về dự toán ngân sách và phân bổ ngân sách nhà nước huyện Gia Lâm năm 2021; số 28/NQ-HĐND ngày 18/12/2020 về công tác công tác giải phóng mặt bằng, đấu giá quyền sử dụng đất, kế hoạch đầu tư công huyện Gia Lâm năm 2021;

Theo đề nghị của Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch và Nội vụ huyện Gia Lâm.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán thu, chi ngân sách và biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2021 cho các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể, UBND xã, thị trấn và các đơn vị thuộc Huyện (theo các Phụ lục chi tiết đính kèm).

Điều 2. Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2021 của Huyện, các chỉ tiêu kế hoạch kinh tế - xã hội, chỉ tiêu biên chế hành chính, sự nghiệp và dự toán ngân sách được giao, Trưởng các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể, đơn vị thuộc Huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện theo các yêu cầu nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội

1.1. UBND các xã, thị trấn căn cứ mục tiêu, chỉ tiêu Huyện giao và Nghị quyết HĐND cùng cấp triển khai giao kế hoạch cho các đơn vị trực thuộc đảm bảo giao đúng, giao đủ và không thấp hơn các chỉ tiêu Huyện giao theo hướng dẫn của UBND Thành phố tại Công văn số 8359/UBND-KH&ĐT ngày 19/10/2012 về việc chỉ đạo nội dung, quy trình xây dựng và giao kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm trên địa bàn thành phố Hà Nội.

1.2. Các phòng, ban, ngành căn cứ các chỉ tiêu tổng hợp của Huyện giao theo lĩnh vực quản lý, có trách nhiệm đề xuất, triển khai các giải pháp điều hành, thực hiện kế hoạch; thường xuyên đôn đốc tiến độ thực hiện và báo cáo kết quả hàng quý và cả năm gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Gia Lâm để tổng hợp, báo cáo UBND Huyện gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố theo quy định.

1.3. Căn cứ chỉ đạo của Thành phố, Nghị quyết của HĐND Huyện Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, tham mưu UBND Huyện ban hành kế hoạch hành động triển khai nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo điều hành phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 để tổ chức thực hiện hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ Kế hoạch.

2. Dự toán thu, chi ngân sách

Các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể, đơn vị thuộc Huyện, UBND xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện các nội dung phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi ngân sách, nâng cao hiệu quả quản lý và điều hành ngân sách nhà nước.

2.1. Thu ngân sách nhà nước

- Chi cục Thuế chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện tốt Luật ngân sách Nhà nước, các Luật thuế sửa đổi, bổ sung và nhiệm vụ thu ngân sách Nhà nước theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ và Nghị quyết HĐND Huyện. Tăng cường công tác quản lý thu, chống thất thu, đôn đốc thu hồi nợ thuế và cưỡng chế nợ thuế theo đúng quy định của Luật Quản lý thuế đảm bảo thu đúng, đủ, kịp thời các khoản thuế, phí, lệ phí và thu khác vào Ngân sách Nhà nước; xử lý nghiêm các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, sản xuất, kinh doanh hàng giả, chuyển giá, trốn, lậu thuế, gian lận thuế, lợi dụng chính sách hoàn thuế.

- Đẩy mạnh công tác đấu giá quyền sử dụng đất tạo nguồn thu cho đầu tư phát triển. Xử lý dứt điểm các nội dung tồn đọng về thu tiền sử dụng đất.

- Các xã, thị trấn giao dự toán thu ngân sách nhà nước đảm bảo không thấp hơn dự toán Huyện giao, đối với các khoản thu giao cao hơn dự toán Huyện giao thì phải đảm bảo tính khả thi trong tổ chức thực hiện; tránh ảnh hưởng tới cân đối ngân sách và dự toán, kế hoạch vốn cho các dự án, nhiệm vụ chi đã giao dự toán đầu năm.

2.2. Chi ngân sách nhà nước

- Các phòng, ban, ngành, hội, đoàn thể thuộc Huyện triển khai dự toán chi ngân sách phải đảm bảo khớp đúng dự toán Huyện giao về tổng mức và chi tiết theo từng lĩnh vực, nội dung; đảm bảo chi đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định của pháp luật; đảm bảo kinh phí thực hiện các chế độ, chính sách Nhà nước ban hành, nhiệm vụ đảm bảo an sinh xã hội và những nhiệm vụ đã được Huyện quyết định; đối với dự toán giao chi sự nghiệp, kinh phí hỗ trợ phát triển sản xuất nông nghiệp, kinh phí thực hiện các đề án,... triển khai thực hiện theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- UBND xã, thị trấn trình HĐND cùng cấp quyết định dự toán ngân sách và phương án phân bổ ngân sách nhà nước theo quy định, tổ chức giao ngay dự toán chi ngân sách nhà nước cho các ngành, đoàn thể trực thuộc, đảm bảo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Đầu tư công và phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách; tỷ lệ phần trăm phân chia nguồn thu giữa các cấp ngân sách; bố trí dự phòng ngân sách không thấp hơn dự toán Huyện giao. Phân bổ dự toán chi ngân sách đảm bảo nguyên tắc chi ngân sách được quản lý chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả; khắc phục tình trạng chi chuyển nguồn lớn. Tổ chức chi ngân sách theo dự toán, khả năng thu ngân sách và tiến độ một số nguồn thu gắn với dự toán chi đầu tư phát triển (nguồn đóng góp đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng và đền bù, thiệt hại khi Nhà nước thu hồi đất).

2.2.1. Đối với chi đầu tư phát triển

- Thực hiện việc phân bổ kế hoạch đầu tư công theo đúng Luật Đầu tư công, Luật ngân sách Nhà nước, các Nghị định, hướng dẫn, chỉ đạo của Trung ương và Thành phố về đầu tư công.

- UBND các xã, thị trấn, Chủ đầu tư được giao kế hoạch thực hiện theo danh mục dự án và mức vốn được giao, đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật về đầu tư công, ngân sách nhà nước và các quy định liên quan; bố trí đủ vốn ngay từ đầu năm để hoàn ứng và thanh toán khối lượng đã thi công hoàn thành vượt kế hoạch năm 2020 giao thuộc nhiệm vụ chi ngân sách cấp xã; phần vốn còn lại mới tiếp tục phân bổ các công trình chuyển tiếp có khả năng hoàn thành trong năm 2021, dự án chuyển tiếp hoàn thành sau năm 2021 theo tiến độ đồng thời đảm bảo thời gian bố trí vốn của dự án theo đúng quy định; bố trí vốn cho các dự án mới khi đầy đủ thủ tục đầu tư theo quy định; cân đối bố trí đủ vốn thực hiện các dự án theo phân cấp đảm bảo thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu kế hoạch HĐND Huyện quyết nghị.

- Thực hiện cơ chế giải ngân linh hoạt kế hoạch vốn cho công tác giải phóng mặt bằng, công tác chuẩn bị đầu tư, công tác thanh quyết toán dự án hoàn thành, các dự án, đề án quy hoạch trong tổng nguồn vốn giao cho các công tác này theo dự toán được duyệt, không phụ thuộc mức vốn giao của từng dự án và đảm bảo quy định hiện hành của Nhà nước.

- Các chủ đầu tư nghiêm túc chấp hành các quy định về quản lý và sử dụng vốn đầu tư công, quản lý nhà nước về đầu tư công theo quy định của Luật Đầu tư công, Đấu thầu, Xây dựng, Đất đai, Môi trường và pháp luật có liên quan. Thực hiện nghiêm túc công tác giám sát, đánh giá đầu tư; chấp hành chế độ báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định của Nghị định số 84/2015/NĐ-CP ngày 30/9/2015 của Chính phủ về giám sát, đánh giá đầu tư và các văn bản hướng dẫn. Thực hiện cung cấp, đăng tải thông tin đấu thầu, tuân thủ quy định của Nhà nước và thành phố về lộ trình đấu thầu qua mạng; lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ tư vấn, dịch vụ phi tư vấn, hàng hóa, xây lắp đảm bảo cạnh tranh, công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định tại Luật Đấu thầu, Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 20/6/2014 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn liên quan.

- Thực hiện nghiêm các biện pháp tuyệt đối không để xảy ra nợ đọng xây dựng cơ bản. Chỉ phê duyệt quyết định đầu tư, quyết định điều chỉnh tổng mức đầu tư khi đã xác định rõ nguồn vốn và khả năng cân đối vốn ở từng cấp ngân sách theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản quy định của Thành phố. Các dự án trong danh mục kế hoạch phải thực hiện theo mức vốn kế hoạch đã giao; không được yêu cầu nhà thầu ứng vốn thi công khi chưa được bố trí vốn hoặc ứng vốn thi công vượt kế hoạch vốn đã bố trí; không tổ chức lựa chọn nhà thầu đối với các gói thầu chưa được bố trí vốn.

- Kho bạc Nhà nước Gia Lâm chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch kiểm soát chặt chẽ việc tạm ứng, thanh toán kế hoạch vốn cho công tác giải phóng mặt bằng, công tác chuẩn bị đầu tư, công tác thanh quyết toán dự án hoàn thành, các dự án, đề án quy hoạch theo cơ chế linh hoạt đảm bảo đủ điều kiện theo quy định, không để tình trạng tạm ứng kéo dài do chưa có khối lượng thực hiện; tạm ứng để bồi thường giải phóng mặt bằng nhưng không chi trả, tránh tình trạng các dự án và số dư tạm ứng theo chế độ, chưa thu hồi, chưa quyết toán đề nghị chuyển nguồn sang năm sau, đồng thời có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc chủ đầu tư dự án hoàn thiện hồ sơ, chứng từ các khoản đã thực hiện chi trả cho các đối tượng được nhận bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng để thu hồi tạm ứng theo quy định.

- Việc nộp hồ sơ quyết toán công trình hoàn thành theo đúng thời gian quy định, nhóm C không quá 4 tháng, nhóm B không quá 6 tháng; thanh quyết toán theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước và Thành phố về nguồn thu nhiệm vụ chi của các cấp ngân sách.

- UBND xã, thị trấn, chủ đầu tư có trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo trong việc lập, theo dõi và đánh giá thực hiện kế hoạch đầu tư công theo quy định

tại Nghị định số 40/2020/NĐ-CP ngày 06/4/2020 của Chính phủ; định kỳ trước ngày 10 hàng tháng, gửi báo cáo tình hình thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư, việc giải quyết thủ tục đầu tư và những nội dung liên quan về Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện để tổng hợp, báo cáo UBND Huyện.

2.2.2. Đối với chi thường xuyên

- Thực hành triệt để tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) để tạo nguồn, bố trí chi thực hiện cải cách tiền lương theo quyết định của Thủ tướng Chính phủ.

- Đảm bảo các chính sách, chế độ đã ban hành, đặc biệt là các chính sách an sinh xã hội và tiền lương; đảm bảo hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước các cấp theo quy định. Thực hành tiết kiệm, gắn với mục tiêu, nhiệm vụ tinh giản biên chế của các tổ chức trong hệ thống chính trị theo chỉ đạo của Trung ương và Thành ủy Hà Nội. Rà soát kỹ các nhiệm vụ chi ngoài định mức khoán chi, không bố trí dự toán cho các nhiệm vụ chưa thực sự cấp bách. Hạn chế mua sắm trang thiết bị đắt tiền; hạn chế tối đa tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết, công tác nước ngoài. Thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách quyết định chi đảm bảo nguyên tắc hiệu quả, tiết kiệm, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi ngân sách. Khi thực hiện công tác mua sắm tài sản công, hàng hóa, dịch vụ, thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách có trách nhiệm phê duyệt dự toán mua sắm, tổ chức lựa chọn nhà thầu và thanh, quyết toán theo quy định.

- Tập trung triển khai các giải pháp nâng mức tự chủ đơn vị sự nghiệp công lập theo Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 19/2/2019 của UBND Thành phố và các văn bản chỉ đạo của Trung ương và Thành phố.

- Việc mua sắm tài sản phải đảm bảo phù hợp với tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công theo quy định của pháp luật. Đối với tài sản chuyên dùng, đơn vị có trách nhiệm xây dựng tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản chuyên dùng trình cấp có thẩm quyền phê duyệt làm cơ sở để thực hiện mua sắm theo quy định.

2.3. Về điều hành quỹ ngân sách

Thực hiện giải ngân cho các nhiệm vụ chi theo tiến độ thu; khi nguồn thu chưa kịp thời, thực hiện chi theo nguyên tắc ưu tiên đảm bảo nguồn chi lương, phụ cấp, các chế độ an sinh, xã hội và đảm bảo hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị.

2.4. Tiếp tục bố trí nguồn thực hiện cải cách tiền lương năm 2021 và tích lũy cho giai đoạn 2021-2025 theo quy định

- Sử dụng 50% tăng thu dự toán năm 2021 so với năm 2017 và 70% tăng thu thực hiện của ngân sách địa phương năm 2020 (không kể thu tiền sử dụng đất).

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ).



- Đối với các cơ quan, đơn vị có nguồn thu được để lại: sử dụng một phần nguồn thu được để lại theo chế độ quy định.

- Sử dụng 50% phần kinh phí dành ra từ giảm chi hỗ trợ hoạt động thường xuyên trong lĩnh vực hành chính và hỗ trợ các đơn vị sự nghiệp công lập của ngân sách địa phương năm 2021 để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương trong năm 2021 và tích lũy cho giai đoạn 2021-2025.

- Nguồn cải cách tiền lương năm 2020 chưa sử dụng chuyển sang (nếu có).

- Đối với nguồn tăng thu ngân sách xã, thị trấn, loại trừ thêm khoản thu từ quỹ đất công ích, thu hoa lợi, công sản tại xã.

3. Kế hoạch biên chế hành chính, sự nghiệp

- Đẩy mạnh tuyên truyền và tổ chức thực hiện hiệu quả các Nghị quyết của Hội nghị Trung ương 6, Trung ương 7 (Khoá XII), Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị, các Nghị định của Chính phủ, các chỉ đạo của Thành ủy, UBND Thành phố gắn liền với kiện toàn, sắp xếp lại tổ chức bộ máy.

- Triển khai kịp thời, hiệu quả Kế hoạch 232/KH-UBND ngày 01/12/2020 của UBND Thành phố về rà soát, sắp xếp, kiện toàn các cơ quan chuyên môn của huyện. Tổ chức rà soát và đánh giá các đơn vị sự nghiệp sau khi hợp nhất, đảm bảo việc sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy với tinh giản biên chế; đồng thời có Kế hoạch cụ thể trong việc chuyển đổi đơn vị sự nghiệp công lập sang cơ chế tự chủ theo chỉ đạo của Thành phố.

- Tăng cường công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính; đẩy mạnh công tác kiểm tra, thanh tra việc chấp hành công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính và việc thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý. Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để nâng cao chất lượng công việc.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn quán triệt thực hiện năm **“Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”** và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách năm 2021 được UBND Huyện giao, cụ thể hoá thành kế hoạch của từng đơn vị, gửi về Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, gồm: Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách, Kế hoạch đầu tư công năm 2021 trước ngày 05/01/2021. Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Chi Cục thuế Gia Lâm thực hiện kiểm tra, tổng hợp báo cáo UBND Huyện về công tác triển khai giao Kế hoạch năm 2021 trong Quý I năm 2021.

4.2. UBND xã, thị trấn trình HĐND cùng cấp quyết định nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước, phương án phân bổ ngân sách năm 2021 theo quy định; tổ chức giao ngay kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách cho các ban, ngành, đoàn thể theo quy định Luật Ngân sách Nhà nước và hoàn thành trước ngày 31/12/2020.

4.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nội vụ, Kho bạc Nhà nước Gia Lâm căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện theo quy định và tiến hành kiểm tra việc triển khai thực hiện theo quy định của Nhà nước; báo cáo UBND Huyện có biện pháp cụ thể đối với các đơn vị không thực hiện đúng nguyên tắc HĐND và UBND Huyện đã thông qua và quyết định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND-UBND Huyện, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các ban, hội, đoàn thể, đơn vị thuộc Huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT HĐND - UBND Thành phố;
- Văn phòng UBND Thành phố;
- Các sở: KH&ĐT, Tài chính, Nội vụ;
- Cục thuế TP Hà Nội;
- TT HU - TT HĐND - UBND Huyện;
- Các ban của HĐND Huyện;
- Lưu: VT.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Anh Quân

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN GIA LÂM



PHỤ LỤC

GIAO DỰ TOÁN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2021

(Kèm theo Quyết định số 10888/QĐ-UBND ngày 18/12/2020 của UBND huyện Gia Lâm)

ĐƠN VỊ: TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ NGỌC HÂN (Mã QHNS: 1225783)

Chương 622 - Loại 070 - Khoản 072

TT	NỘI DUNG	BIÊN CHẾ (Người)	DỰ TOÁN GIAO (Triệu đồng)	GHI CHÚ
	DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC	39	4 733	
1	Kinh phí hoạt động thường xuyên (1)		4 174	
	<i>Trong đó: 10% tiết kiệm để thực hiện cải cách tiền lương</i>		<i>115</i>	
2	Kinh phí hoạt động không thường xuyên			
3	Bổ sung kinh phí thực hiện cải cách tiền lương (2)		559	

Ghi chú:

- (1) Đã bao gồm kinh phí chi cho lao động hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP ngày 17/11/2000 của Chính phủ (Mức lương cơ sở 1.490.000 đồng).
- (2) Kinh phí cải cách tiền lương theo quy định của Chính phủ (do chênh lệch mức lương cơ sở từ 1.210.000 đồng lên 1.490.000 đồng và theo lộ trình do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền quyết định) còn thiếu bổ sung sau khi sử dụng 10% tiết kiệm chi thường xuyên và nguồn thực hiện cải cách tiền lương năm 2020 còn dư (nếu có).